

MIESZKANIE - WODOMIERZ LOKALOWY - /zmiana właściciela/zakup lokalu/najem/

MIESZKANIE - WODOMIERZ LOKALOWY - /zmiana właściciela/zakup lokalu/najem/

- Jeżeli liczba wyodrębnionych lokali w budynku wielolokalowym jest **większa niż 3**, umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we ***wniosku przez Właściciela lub Zarządcę budynku wielolokalowego.***

Dokumenty wymagane przy zawieraniu umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków:

1. [Wniosek o zawarcie umowy o lokal w budynku wielolokalowym.](#)
2. [Oświadczenie dotyczące tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/lokalu/obiektu.](#)
3. [Protokół zdawczo - odbiorczy](#) z przekazania nieruchomości z podanym stanem wodomierza na dzień przekazania, podpisany przez stronę przekazującą i przejmującą lub oświadczenie o przejęciu licznika ze stanem z ostatniej faktury.
4. Kopia umowy najmu - gdy lokal zostaje wynajęty nowemu użytkownikowi.
5. Kopia aktu zgonu dotychczasowego właściciela nieruchomości - w przypadku dziedziczenia ustawowego lub dziedziczenia testamentowego.
6. Pisemne pełnomocnictwo - jeśli umowę zawiera pełnomocnik właściciela.

7. Dowód osobisty – do wglądu.
8. W przypadku zawierania umowy z **podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą**, należy także dostarczyć dokument rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej, dokumenty potwierdzające numery NIP i REGON, ewentualnie pełnomocnictwo do zawarcia umowy.

- Jeżeli liczba wyodrębnionych lokali w budynku wielolokalowym jest **mniej** **niż** **3**, umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być **zawarta z osobą, która:**

1. Posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda i/lub odprowadzane ścieki (np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, dzierżawa, najem, użyczenie lokalu).
2. Korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Dokumenty wymagane przy zawieraniu umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków:

1. Wniosek o zawarcie umowy o:
 - [zaopatrzenie w wodę](#)
 - [zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków](#)
2. [Oświadczenie dotyczące tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości/lokalu/obiektu.](#)
3. [Protokół zdawczo – odbiorczy](#) z przekazania nieruchomości z podanym stanem wodomierza na dzień przekazania, podpisany przez stronę przekazującą i przejmującą lub oświadczenie o przejęciu licznika ze stanem z ostatniej faktury.
4. Kopia umowy najmu - gdy lokal zostaje wynajęty nowemu użytkownikowi.
5. Kopia aktu zgonu dotychczasowego właściciela nieruchomości - w przypadku dziedziczenia ustawowego lub dziedziczenia testamentowego.
6. Pisemne pełnomocnictwo - jeśli umowę zawiera pełnomocnik właściciela.
7. Dowód osobisty – do wglądu.
8. W przypadku zawierania umowy z **podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą**, należy także dostarczyć dokument rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej, dokumenty potwierdzające numery NIP i REGON, ewentualnie pełnomocnictwo

do zawarcia umowy.

Zapraszamy również do rejestrowania się do [Elektronicznego Biura Obsługi Klienta](#), które umożliwia Państwu bezpośrednie płatności z platformy, za faktury oraz dostęp do wszelkich informacji związanych z Państwa licznikiem.

Podstawa prawna:

Art. 6 ust. 1-8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 757 z późn. zm.) Zgodnie z tym przepisem dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

- [Udostępnij](#)
- [Drukuj](#)
- [PDF](#)